

| ردیف | نمونه فرم های انبارگردانی      |
|------|--------------------------------|
| ۱    | فرم درخواست خرید کالا          |
| ۲    | فرم درخواست کالا از انبار      |
| ۳    | فرم رسید انبار                 |
| ۴    | فرم حواله انبار                |
| ۵    | فرم برگشت کالا به انبار        |
| ۶    | فرم رسید تحویل کالا            |
| ۷    | فرم اصلاح درخواست خرید کالا    |
| ۸    | فرم دستور تأمین مواد و قطعات   |
| ۹    | فرم دستور تحویل مواد و قطعات   |
| ۱۰   | فرم مجوز خروج تجهیزات از شرکت  |
| ۱۱   | فرم مغایرت مواد و قطعات تولیدی |
| ۱۲   | لیست انبارگردانی               |
| ۱۳   | تگ انبارگردانی                 |

## فرم درخواست خرید کالا

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| تاریخ نیاز   | مرجع |       | پروژه | کد مرکز<br>هزینه | واحد<br>سنگش | مقدار | شرح کالا | کد کالا | انبار    | ردیف |
|--------------|------|-------|-------|------------------|--------------|-------|----------|---------|----------|------|
|              | ردیف | سربرگ |       |                  |              |       |          |         |          |      |
|              |      |       |       |                  |              |       |          |         |          |      |
|              |      |       |       |                  |              |       |          |         |          |      |
|              |      |       |       |                  |              |       |          |         |          |      |
|              |      |       |       |                  |              |       |          |         |          |      |
|              |      |       |       |                  |              |       |          |         | شرح سند: |      |
| تصویب کننده: |      |       |       |                  | تایید کننده: |       |          |         |          |      |
| تاریخ و امضا |      |       |       |                  | تاریخ و امضا |       |          |         |          |      |

## فرم درخواست کالا از انبار

تاریخ:

شماره:

پیوست:

واحد در خواست کننده:

| تاریخ نیاز     | محل مصرف | مقدار          | مشخصات کالا  |                |         | ردیف |
|----------------|----------|----------------|--------------|----------------|---------|------|
|                |          |                | واحد<br>سنگش | عنوان کالا     | کد کالا |      |
|                |          |                |              |                |         | ۱    |
|                |          |                |              |                |         | ۲    |
|                |          |                |              |                |         | ۳    |
|                |          |                |              |                |         | ۴    |
|                |          |                |              |                |         | ۵    |
| درخواست کننده: |          | تایید کننده:   |              | تصویب کننده:   |         |      |
| تاریخ و امضاء: |          | تاریخ و امضاء: |              | تاریخ و امضاء: |         |      |

فرم رسید انبار

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| ردیف         | کد کالا | شرح کالا | شماره بچ | مقدار         | واحد<br>سنجش | درخواست خرید  |       | کد مرکز<br>هزینه | شماره<br>Q C | کد پروژه | کد برنامه تولید | قفسه |
|--------------|---------|----------|----------|---------------|--------------|---------------|-------|------------------|--------------|----------|-----------------|------|
|              |         |          |          |               |              | شماره         | تاریخ |                  |              |          |                 |      |
|              |         |          |          |               |              |               |       |                  |              |          |                 |      |
|              |         |          |          |               |              |               |       |                  |              |          |                 |      |
|              |         |          |          |               |              |               |       |                  |              |          |                 |      |
| تحويل دهنده: |         |          |          | تحويل گیرنده: |              | مدیریت انبار: |       | مدیریت کارخانه:  |              |          |                 |      |
| تاریخ و امضا |         |          |          | تاریخ و امضا  |              | تاریخ و امضا  |       | تاریخ و امضا     |              |          |                 |      |

فرم حواله انبار

| ردیف         | کد کالا | شرح کالا | شماره بچ      | مقدار | واحد<br>سنجش | دستور<br>شماره |
|--------------|---------|----------|---------------|-------|--------------|----------------|
|              |         |          |               |       |              |                |
|              |         |          |               |       |              |                |
|              |         |          |               |       |              |                |
| تحويل دهنده: |         |          | تحويل گیرنده: |       |              |                |
| تاریخ و امضا |         |          | تاریخ و امضا  |       |              |                |

تاریخ:

پیوست:

شماره:

| تحویل         | کد مرکز<br>هزینه | شماره QC | کد پروژه        | کد برنامه | قفسه |
|---------------|------------------|----------|-----------------|-----------|------|
|               | تاریخ            |          |                 |           |      |
|               |                  |          |                 |           |      |
|               |                  |          |                 |           |      |
|               |                  |          |                 |           |      |
| مدیریت انبار: |                  |          | مدیریت کارخانه: |           |      |
| تاریخ و امضا  |                  |          | تاریخ و امضا    |           |      |

برگشت کالا به انبار

واحد ارجاع دهنده : .....

| ردیف | کد کالا | شرح کالا | شماره سند صادره | واحد سنجش | مقدار |
|------|---------|----------|-----------------|-----------|-------|
| ۱    |         |          |                 |           | دائم  |
| ۲    |         |          |                 |           |       |
| ۳    |         |          |                 |           |       |
| ۴    |         |          |                 |           |       |

|               |                    |
|---------------|--------------------|
| تحويل دهنده   | کنترل کیفیت / واحد |
| نام و امضاء : | نام و امضاء :      |

توزیع نسخ : ۱- انبار ۲- واحد ارجاع دهنده

|               |               |         |       |
|---------------|---------------|---------|-------|
| تاریخ:        |               |         |       |
| پیوست:        |               |         |       |
| شماره:        |               |         |       |
|               |               |         |       |
| شماره NCR     | وضعیت و تعداد |         | نار   |
|               |               |         | امانی |
|               |               | سالم    |       |
|               |               | ضایعاتی |       |
|               |               | سالم    |       |
|               |               | ضایعاتی |       |
|               |               | سالم    |       |
|               |               | ضایعاتی |       |
|               |               | سالم    |       |
|               |               | ضایعاتی |       |
| کنترل مواد    |               |         | ذیربط |
| نام و امضاء : |               |         |       |
|               |               |         |       |

## فرم رسید

|                              |                           |                                    |                        |
|------------------------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------|
| تاریخ حمل:                   |                           |                                    |                        |
| شماره فاکتور /<br>Invoice No | شماره بارنامه /<br>B/L No | شرح کالا /<br>Cargo<br>Description | تعداد Pck/Pcs/Drum/Box |
|                              |                           |                                    |                        |
|                              |                           |                                    |                        |
| تحويل گیرنده:                |                           |                                    |                        |
| تاریخ و امضا                 |                           |                                    |                        |

## تحويل کالا

تاریخ:

شماره:

پیوست:

تاریخ تحويل:

| محل تحويل نهایی /<br>Delivery Point | مقصد کالا /<br>Port of discharge | مبدأ بارگیری /<br>Port of load | وزن کل /<br>Total Weight |
|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
|                                     |                                  |                                |                          |
|                                     |                                  |                                |                          |
|                                     |                                  |                                | تحويل دهنده:             |
|                                     |                                  |                                | تاریخ و امضا             |

فرم اصلاح درخواست خري

| ردیف           | شماره درخواست | کد قبلی | شرح قبلی کالا |
|----------------|---------------|---------|---------------|
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
|                |               |         |               |
| درخواست کننده: |               |         |               |
| تاریخ و امضا   |               |         |               |

د کال

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| شرح جدید     | کد جدید |
|--------------|---------|
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
|              |         |
| تأیید کننده: |         |
| تاریخ و امضا |         |

دستور تأمین مواد و قطعات

| ردیف                                          | کد کالا | شرح و مشخصات | واحد |
|-----------------------------------------------|---------|--------------|------|
| ۱                                             |         |              |      |
| ۲                                             |         |              |      |
| ۳                                             |         |              |      |
| ۴                                             |         |              |      |
| ۵                                             |         |              |      |
| ۶                                             |         |              |      |
| در خواست کننده: رئیس برنامه ریزی و کنترل مواد |         | تصویب        |      |
| نام و امضاء:                                  |         |              |      |

شماره:

تاریخ:

پیوست:

| مقدار | تاریخ نیاز | توضیحات |
|-------|------------|---------|
|       |            |         |
|       |            |         |
|       |            |         |
|       |            |         |
|       |            |         |
|       |            |         |
|       |            |         |

کننده: مدیر برنامه ریزی و کنترل تولید و مواد

نام و امضاء :

|                                                        |         |                            |                |              |             |
|--------------------------------------------------------|---------|----------------------------|----------------|--------------|-------------|
| دستور تحویل مواد و قطعات                               |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
| انبار:..... شماره حواله انبار:..... اولویت تحویل:..... |         |                            |                |              |             |
| ردیف                                                   | کد کالا | شرح                        | واحد           | مقدار        | محل         |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
|                                                        |         |                            |                |              |             |
| توزیع نسخ                                              | ۱-انبار | ۲-برنامه ریزی و کنترل مواد | ۳-تحویل گیرنده | تحویل گیرنده | تایید کننده |

[illegible]

مغایرت‌های مواد و

مدیریت محترم مهندسی تولید

جناب آقای مهندس.....

احتراماً مغایرت‌های زیر در انبار/خط تولید مشاهده شده است.

خواهشمند است بررسی و نتیجه را اعلام فرمایید.

مدیر برنامه ریزی و کنترل مواد:

| Q TY /Unit | Process code | S tation/S aloon | Troubles |
|------------|--------------|------------------|----------|
|            |              |                  |          |
|            |              |                  |          |
|            |              |                  |          |
|            |              |                  |          |

مدیریت محترم برنامه ریزی و کنترل مواد

جناب آقای مهندس.....

احتراماً، نتیجه بررسی مغایرت‌های فوق به شرح ذیل اعلام میگردد.

مدیر مهندسی:

| Results |
|---------|
|         |
|         |
|         |
|         |
|         |

قطعات تولیدی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| Row | code | Description | A/B Location |
|-----|------|-------------|--------------|
|     |      |             |              |
|     |      |             |              |
|     |      |             |              |
|     |      |             |              |

| Row |  |
|-----|--|
|     |  |
|     |  |
|     |  |
|     |  |

فرم مجوز خروج

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| ردیف        | کد کالا                       | شرح کالا | واحد |
|-------------|-------------------------------|----------|------|
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
|             |                               |          |      |
| تأیید کننده | درخواست کننده / تحویل گیرنده: |          |      |
| تاریخ       | تاریخ و امضا                  |          |      |
| مال         | انتظامات                      |          |      |

؛ ماشین آلات و تجهیزات از شرکت

تاریخ:

شماره:

پیوست:

| تاریخ عودت                | وضعیت |                                      | علت خروج | مقدار      |
|---------------------------|-------|--------------------------------------|----------|------------|
|                           | موقت  | دائم                                 |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
|                           |       |                                      |          |            |
| مدیر خدمات اداری و رفاهی: |       | مدیر برنامه ریزی تولید و کنترل مواد: |          | مدیر واحد: |
| تاریخ و امضا              |       | تاریخ و امضا                         |          | و امضا     |
| توزیع نسخ:                |       | درخواست کننده                        |          | ی          |

شرکت نمونه

لیست انبار گرد

سال مالی XX

| ردیف | شماره تگ | کد کالا | شرح کالا | موجودی کاردکس | شمارش اول |
|------|----------|---------|----------|---------------|-----------|
| ۱    |          |         |          |               |           |
| ۲    |          |         |          |               |           |
| ۳    |          |         |          |               |           |
| ۴    |          |         |          |               |           |
| ۵    |          |         |          |               |           |
| ۶    |          |         |          |               |           |
| ۷    |          |         |          |               |           |
| ۸    |          |         |          |               |           |
| ۹    |          |         |          |               |           |
| ۱۰   |          |         |          |               |           |
| ۱۱   |          |         |          |               |           |
| ۱۲   |          |         |          |               |           |
| ۱۳   |          |         |          |               |           |
| ۱۴   |          |         |          |               |           |
| ۱۵   |          |         |          |               |           |
| ۱۶   |          |         |          |               |           |
| ۱۷   |          |         |          |               |           |
| ۱۸   |          |         |          |               |           |
| ۱۹   |          |         |          |               |           |
| ۲۰   |          |         |          |               |           |
| ۲۱   |          |         |          |               |           |
| ۲۲   |          |         |          |               |           |
| ۲۳   |          |         |          |               |           |
| ۲۴   |          |         |          |               |           |
| ۲۵   |          |         |          |               |           |
| ۲۶   |          |         |          |               |           |
| ۲۷   |          |         |          |               |           |
| ۲۸   |          |         |          |               |           |

|   |   |     |  |    |
|---|---|-----|--|----|
|   |   |     |  | ٢٩ |
|   |   |     |  | ٣٠ |
|   |   |     |  | ٣١ |
|   |   |     |  | ٣٢ |
|   |   |     |  | ٣٣ |
|   |   |     |  | ٣٤ |
|   |   |     |  | ٣٥ |
|   |   |     |  | ٣٦ |
|   |   |     |  | ٣٧ |
|   |   |     |  | ٣٨ |
|   |   |     |  | ٣٩ |
|   |   |     |  | ٤٠ |
|   |   |     |  | ٤١ |
|   |   |     |  | ٤٢ |
|   |   |     |  | ٤٣ |
|   |   |     |  | ٤٤ |
|   |   |     |  | ٤٥ |
|   |   |     |  | ٤٦ |
|   |   |     |  | ٤٧ |
|   |   |     |  | ٤٨ |
|   |   |     |  | ٤٩ |
|   |   |     |  | ٥٠ |
| • | • | جمع |  |    |

## تاریخ:

نام انبار:

[illegible]

[illegible]

|            |
|------------|
| کد انبار:  |
| نام انبار: |
| کد کالا:   |
| نام کالا:  |
| واحد سنجش: |

|            |             |
|------------|-------------|
| شرکت نمونه |             |
| کد انبار:  | شماره تگ: ۱ |
| نام انبار: |             |
| کد کالا:   |             |
| نام کالا:  |             |
| واحد سنجش: |             |

|                  |
|------------------|
| شمارش سوم        |
| کد کالا:         |
| عنوان کالا:      |
| واحد سنجش:       |
| مقدار شمارش شده: |

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| شمارش سوم        | شماره تگ: ۱                |
| کد کالا:         |                            |
| عنوان کالا:      |                            |
| واحد سنجش:       |                            |
| مقدار شمارش شده: | امضاء <input type="text"/> |

|                  |
|------------------|
| شمارش دوم        |
| کد کالا:         |
| عنوان کالا:      |
| واحد سنجش:       |
| مقدار شمارش شده: |

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| شمارش دوم        | شماره تگ: ۱                |
| کد کالا:         |                            |
| عنوان کالا:      |                            |
| واحد سنجش:       |                            |
| مقدار شمارش شده: | امضاء <input type="text"/> |

|                  |
|------------------|
| شمارش اول        |
| کد کالا:         |
| عنوان کالا:      |
| واحد سنجش:       |
| مقدار شمارش شده: |

|                  |                            |
|------------------|----------------------------|
| شمارش اول        | شماره تگ: ۱                |
| کد کالا:         |                            |
| عنوان کالا:      |                            |
| واحد سنجش:       |                            |
| مقدار شمارش شده: | امضاء <input type="text"/> |

| شرکت نمونه |          |
|------------|----------|
| کد انبار:  |          |
| نام انبار: | شماره تگ |
| کد کالا:   |          |
| نام کالا:  |          |
| واحد سنجش: |          |

| شرکت نمونه |   |
|------------|---|
| شماره تگ:  | ۲ |

| شمارش سوم        | شماره تگ             |
|------------------|----------------------|
| کد کالا:         |                      |
| عنوان کالا:      |                      |
| واحد سنجش:       |                      |
| مقدار شمارش شده: | <input type="text"/> |

| شماره تگ: ۲ |                      |
|-------------|----------------------|
| امضاء       | <input type="text"/> |

| شمارش دوم        | شماره تگ             |
|------------------|----------------------|
| کد کالا:         |                      |
| عنوان کالا:      |                      |
| واحد سنجش:       |                      |
| مقدار شمارش شده: | <input type="text"/> |

| شماره تگ: ۲ |                      |
|-------------|----------------------|
| امضاء       | <input type="text"/> |

| شمارش اول        | شماره تگ             |
|------------------|----------------------|
| کد کالا:         |                      |
| عنوان کالا:      |                      |
| واحد سنجش:       |                      |
| مقدار شمارش شده: | <input type="text"/> |

| شماره تگ: ۲ |                      |
|-------------|----------------------|
| امضاء       | <input type="text"/> |

٣

:

٣

:

امضاء

٣

:

امضاء

٣

:

امضاء